

# Cap jeunes

## Conseil et Aide aux Projets des Jeunes

### Appel à projets « CAP SUR L'EUROPE ET LE SPORT » 2014

### Fiche Bilan

<small>Cadre réservé à l'administration</small> N° de dossier _____ N d'enregistrement sphinx: _____
---------------------------------------------------------------------------------------------------------

Nom de l'association \_\_\_\_\_

Commune \_\_\_\_\_

Titre du projet \_\_\_\_\_

#### LES PORTEURS DU PROJET

Nom – Prénom <sup>(1)</sup>	Age	Sexe F/G	Situation scolaire et/ou professionnelle	Adresse	Tél & e-mail

**(1) Si besoin, complétez la rubrique sur papier libre**

<b>Nombre total de porteurs du projet</b>
-------------------------------------------

#### DESCRIPTION DE L'ACTION REALISEE

Durée et lieu(x) de réalisation :	_____ _____ _____
Cout réel du projet :	_____ _____ _____

<p>Les dépenses et les recettes ont-elles été conformes au budget prévisionnel ?</p> <p><i>(dans tous les cas, joindre le budget réalisé détaillé en annexe)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> oui    <input type="checkbox"/> non    <input type="checkbox"/> partiellement</p> <p>Si partiellement ou non, pourquoi ?.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Quels ont été vos outils de communication ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Articles de presse</p> <p><input type="checkbox"/> Affiches, flyers</p> <p><input type="checkbox"/> Plaquettes d'information</p> <p><input type="checkbox"/> Photos</p> <p><input type="checkbox"/> Documents audio ou vidéo</p> <p><input type="checkbox"/> Autres (précisez) : .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

**APPORTS DE L'ACTION REALISEE**  
**A°) GLOBALEMENT**

<p>Objectif initial du projet :</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Cet objectif vous semble-t-il avoir été atteint ?</p>	<p><input type="checkbox"/> oui    <input type="checkbox"/> non    <input type="checkbox"/> partiellement</p> <p>Si partiellement ou non, pourquoi ?.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>L'action s'est-elle déroulée conformément au projet prévisionnel ?</p> <p><i>(dans tous les cas, joindre le rapport d'activités détaillé en annexe)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> oui    <input type="checkbox"/> non    <input type="checkbox"/> partiellement</p> <p>Si partiellement ou non, pourquoi ?.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

<p>Quelles ont été les répercussions du projet (pour les jeunes, l'association, le quartier, la ville...)?</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------

**B°) SUR LA THEMATIQUE :**

<p>Quels ont été vos supports d'actions ? <i>(joindre toutes les pièces qui illustrent votre réalisation)</i></p> <p>A votre avis, lesquels sont les plus adaptés :</p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Débat</td> <td><input type="checkbox"/> Projection</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Exposition</td> <td><input type="checkbox"/> Edition de documents</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Théâtre forum</td> <td><input type="checkbox"/> Evènementiel</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> Autres (précisez) :</td> </tr> </table> <p>.....</p> <p>- au thème.....</p> <p>.....</p> <p>- au public sensibilisé:.....</p> <p>.....</p>	<input type="checkbox"/> Débat	<input type="checkbox"/> Projection	<input type="checkbox"/> Exposition	<input type="checkbox"/> Edition de documents	<input type="checkbox"/> Théâtre forum	<input type="checkbox"/> Evènementiel	<input type="checkbox"/> Autres (précisez) :	
<input type="checkbox"/> Débat	<input type="checkbox"/> Projection								
<input type="checkbox"/> Exposition	<input type="checkbox"/> Edition de documents								
<input type="checkbox"/> Théâtre forum	<input type="checkbox"/> Evènementiel								
<input type="checkbox"/> Autres (précisez) :									
<p>Auprès de qui ou de quelle(s) structure(s) les avez-vous utilisé(s) ?</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>								
<p>Quels bénéfices directs ou indirects pour le public ?</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>								
<p>L'action réalisée pourra-t-elle avoir un prolongement ?</p>	<p><input type="checkbox"/> oui    <input type="checkbox"/> non.....</p> <p>Si oui, de quel ordre ? (continuité, réorientation, transfert de savoir-faire...)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>								

### C°) POUR LES PORTEURS DE PROJET

<p>Quels sont les bénéfices directs ou indirects que vous retirez de la réalisation de cette action? (Notez sur 10 les critères proposés ci-contre)</p>	<p>Méthode de montage et de gestion de projet : ..... /10          Responsabilisation individuelle ou collective : ..... /10          Valorisation personnelle et crédibilité : ..... /10          Confiance en soi et enrichissement personnel : ..... /10          Acquisition de compétences, savoir faire, savoir être : .... /10</p> <p>Autres (précisez) .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Quelles sont les perspectives que vous envisagez ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Aucune  <input type="checkbox"/> Mise en place d'un nouveau projet européen  <input type="checkbox"/> Engagement associatif  <input type="checkbox"/> Autres (précisez).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

### Rappel des pièces justificatives à fournir :

Rapport d'activités détaillé avec :

- ***le budget réalisé détaillé en annexe avec les factures***
- ***les outils de communication***
- ***les supports d'action (dvd, photos, documents, articles de presse...)***

Bilan à retourner à :

**Monsieur le Président du Conseil général de l'Hérault**  
**Département jeunesse sport loisirs**  
**1000 rue d'Alco**  
**34087 Montpellier cedex 4**